

# АКТ О ТРУДОВЫХ СТАНДАРТАХ

## ВАШИ ПРАВА НА РАБОТЕ

Акт о трудовых стандартах (The Employment Standards Act – ESA), принятый в 2000 году – это закон, устанавливающий минимально допустимые стандарты трудовых отношений в Онтарио.

### Кого защищает Акт о трудовых стандартах?

Если Вы трудоустроены на территории провинции Онтарио, то вероятнее всего Вы находитесь под защитой ESA. Однако его положения не распространяются на служащих федерального правительства и некоторых лиц в других особых категориях. Для некоторых работников законом предусмотрены исключения и особые правила.

### Какие основные права защищает Акт о трудовых стандартах?

**Часы работы:** Как правило, рабочие и служащие не обязаны и не могут работать больше чем:

- 8 часов в день или установленное количество часов за рабочий день, если их больше 8;
- 48 часов в неделю.

Работник может согласиться в письменной форме работать большее количество часов. Такие соглашения действительны только при условии, если работодатель предоставляет работнику (там, где нет профсоюза) подготовленную министерством информационную брошюру о часах работы и сверхурочных часах до заключения соглашения, причем в соглашении должно быть отмечено, что работник ознакомлен с информационной брошюрой. Кроме того, работник не может работать более 48 часов в неделю, если работодатель не получил на это согласия от директора отдела трудовых стандартов (возможны исключения).

**Сверхурочные часы:** Сверхурочные часы большинству работников оплачиваются после 44 рабочих часов в неделю. Оплата за работу в сверхурочное время должна быть, по крайней мере, в 1 ½ раза больше обычного оклада.

**Минимальная заработная плата:** Это самая низкая почасовая оплата, которую работодатель имеет право платить работнику.

Минимальная зарплата	1 февраля 2007 г.	31 марта 2008 г.	31 марта 2009 г.	31 марта 2010 г.
Стандартная	\$8,00 в час	\$8,75 в час	\$9,50 в час	\$10,25 в час
Студенческая	\$7,50 в час	\$8,20 в час	\$8,90 в час	\$9,60 в час

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Для лиц, продающих алкогольные напитки, работающих на дому, а также проводников, сопровождающих охотников и рыболовов, установлена другая минимальная почасовая оплата. Для получения более полной информации по этому вопросу обращайтесь в Министерство труда.

**День выдачи зарплаты:** Работодатель обязан регулярно платить зарплату своим работникам и выдавать при этом корешок зарплатной ведомости с указанием размера заработной платы и всех отчислений за этот период.

**Отпуска и их оплата:** Большинство работников имеют право на предоставление им по крайней мере 2 недель отпуска после каждых 12 календарных месяцев работы. Кроме этого, им должна быть выплачена сумма в размере, как минимум, 4% от их общей зарплаты в качестве отпускных.

**Праздничные дни:** Праздничные дни являются нерабочими днями с сохранением заработной платы. В провинции Онтарио установлены девять праздничных дней в году. Большинство работников имеет право не работать в праздничные дни, независимо от того, работают ли они на полную или пол-ставки, являются штатными сотрудниками, студентами или лицами, работающими по контракту.

**Отпуск по беременности и уходу за детьми:** Сотрудники, имеющие на это право, могут воспользоваться 17-недельным отпуском по беременности, а также 35-недельным отпуском по уходу за детьми (если им был предоставлен отпуск по беременности). Всем другим родителям, включая беременных сотрудниц, не воспользовавшихся отпуском по беременности, может быть предоставлен 37-недельный отпуск по уходу за детьми. Эти отпуска являются неоплачиваемыми, с сохранением рабочего места.

**Внеочередной отпуск:** Если Ваш работодатель имеет в своем штате как минимум 50 постоянных сотрудников, то они имеют право на предоставление им ежегодного внеочередного неоплачиваемого отпуска продолжительностью до 10 дней с сохранением рабочего места. Этот отпуск предоставляется в случае Вашей болезни, травмы или медицинской опасности, или в случае смерти, травмы, болезни, медицинской опасности или других неотложных дел, связанных с определенными членами Вашей семьи.

**Отпуск по уходу за членами семьи:** Работники имеют право на отпуск по медицинскому уходу за некоторыми членами своей семьи или другим лицом, которое считает работника практически членом своей семьи, если они тяжело больны с большой вероятностью смертельного исхода в течении 26 недель. Это неоплачиваемый отпуск с сохранением рабочего места продолжительностью до 8 недель, предоставляемый один раз в полгода.

**Уведомление об увольнении и выходное пособие:** В случае сокращения должности сотрудника, проработавшего 3 или более месяцев на предприятии, работодатель обязан заранее письменно предупредить увольняемого сотрудника или выплатить выходное пособие или сделать и то и другое. Размер выходного пособия зависит от длительности трудового стажа в данной организации и от количества увольняемых сотрудников за 4-недельный период.

**Примечание:** ESA предусматривает и другие права, не упомянутые в данной брошюре. Кроме того, ESA относится не ко всем работникам. За более подробной информацией обращайтесь в Министерство труда.

### **Работники не могут быть наказаны за требование соблюдать их права**

Работодатели не имеют права угрожать, увольнять, отстранять от работы, наказывать каким-либо иным способом или грозить любым из вышеперечисленных действий своих сотрудников за то, что они интересуются своими трудовыми правами или требуют их соблюдения. Если это происходит, обратитесь в Министерство труда.

### **Министерство труда может помочь**

Если работник считает, что его работодатель не руководствуется положениями ESA, то он может обратиться в Министерство труда за помощью. Сотрудники отдела трудовых стандартов имеют право посещать рабочие места и расследовать возможные нарушения положений ESA.

Работодателю может быть предписано выплатить задолженность по зарплате, вернуть должность сотруднику, следовать положениям ESA и/или выплатить компенсацию сотруднику.

Министерство труда также имеет право предъявить Вашему работодателю обвинение в совершении преступления, которое может караться наложением штрафа или тюремным заключением в случае признания работодателя виновным в суде.

**ПРИМЕЧАНИЕ:** Перед тем, как обратиться в Министерство труда, члены профсоюза должны в первую очередь проконсультироваться у своих представителей, если считают что их права были нарушены.

### Подача жалобы

Жалобы подаются бесплатно. Работодатель не имеет права наказать своего сотрудника за подачу жалобы.

Жалоба – это письменное пояснение того, на что жалуется работник. В ней также содержится важная информация работнике, его работе и работодателе.

Для подачи жалобы необходимо сделать следующее:

- 1) **Как можно скорее обратиться в Министерство труда.** Если Вы считаете, что Ваши права нарушены, вам следует попытаться сначала разрешить спор с Вашим работодателем. Вы можете получить Self-Help Kit (инструкцию самопомощи) в Министерстве труда, включающую форму письма, которое Вы можете направить своему работодателю. Self-Help Kit можно получить в информационных центрах ServiceOntario и на веб-сайте Министерства труда.
- 2) **Если Вы не можете разрешить спор с Вашим работодателем, заполните форму жалобы.** Формы можно получить в информационных центрах ServiceOntario, на веб-сайте Министерства труда или через информационный центр отдела трудовых стандартов (Employment Standards Information Centre).
- 3) **Подайте жалобу.** Позвоните в информационный центр отдела трудовых стандартов, чтобы получить информацию о том, куда подать жалобу.

После подачи жалобы сотрудники Министерства помогут решить проблему, которая возникла между работодателем и работником. Если решить вопрос не удастся, то тогда может начаться официальное расследование. Жалобы расследуются по возможности быстро. Время, требуемое на завершение процесса, зависит от обстоятельств.

### Как связаться с Министерством труда

**Позвоните в информационный центр отдела трудовых стандартов по телефону 416-326-7160, по бесплатной линии 1-800-531-5551 или ТТУ 1-866-567-8893 (для людей с плохим слухом).** Если Вы не владеете английским или французским языком, то при общении с нами по телефону Вы должны позаботиться о переводчике.

Посетите секцию трудовых стандартов (Employment Standards) на веб-сайте Министерства труда [www.labour.gov.on.ca](http://www.labour.gov.on.ca), чтобы получить доступ к онлайн изданиям, в которых имеется подробная информация о правах, защищенных ESA (Актом о трудовых стандартах).

## Другие важные адреса и контактные телефоны

- Комиссия по правам человека провинции Онтарио (Ontario Human Rights Commission): 1-800-387-9080 (бесплатная линия)
- Совет по страхованию и безопасности на рабочих местах (Workplace Safety and Insurance Board): 1-800-387-0750 (бесплатная линия)
- Министерство трудовых ресурсов и социального развития Канады – общие запросы по страхованию занятости (Human Resources and Skills Development Canada – Employment Insurance), справочный стол: 1-800-206-7218 (бесплатная линия)

*Данная информация предоставляется в качестве услуги населению. Хотя мы прилагаем все усилия для того, чтобы информация, содержащаяся в данной брошюре, была актуальной и соответствующей действительности, возможность ошибок не исключена. Поэтому точность информации не гарантируется. Перед тем как предпринять какие-либо действия, читатель должен, по возможности, удостовериться в правильности информации.*



©Queen's Printer for Ontario, 2008  
Printed in Canada  
ISBN 1-4249-1135-4 (Print)  
ISBN 1-4249-1136-2 (HTML)  
ISBN 1-4249-1137-0 (PDF)

Russian

"Your Rights at Work" is also available in English, French and other languages.  
« Vos droits au travail » est également disponible en anglais, en français et en d'autres langues.